

# 山东预防医学会科技奖申报平台操作说明

## 第一部分 推荐单位管理员操作说明

### 一、【注册】及【登录】。

1、点击【注册单位】，按要求填写单位及管理员信息后，点击【注册】即可。

The image displays two screenshots of the registration and login interface. The left screenshot shows the login page with fields for '邮箱' (Email) and '密码' (Password), and buttons for '注册单位' (Register Unit) and '登录' (Login). The right screenshot shows the '单位注册' (Unit Registration) form with fields for '单位名称' (Unit Name), '单位地址' (Unit Address), '证明材料' (Supporting Materials), '姓名' (Name), '邮箱' (Email), '手机' (Mobile), and '密码' (Password), and a '注册' (Register) button.

备注：

(1) 【证明材料】可以下载模板，填写完成后需上传PDF或照片。

(2) 【单位类型】包括：山东预防医学会分会、省直单位、市级预防医学会、企业、高校、科研院所。

2、如果推荐单位管理员已经【注册】，可以凭【邮箱】及【密码】直接登录。



## 二、【申报】及【评审】。

1、点击【申报】，选定奖项名称后，即可依次开始填写申报。（注：填写完成后，一定要先点击【保存】按钮，仔细检查申报信息，确认准确无误后，再点击【提交】按钮）



2、点击【我的评审】，即可对一般申报单位及申报个体

进行初审操作(既查看申报材料后,进行“通过”或“驳回”)。



### 三、查看审核进度及结果。

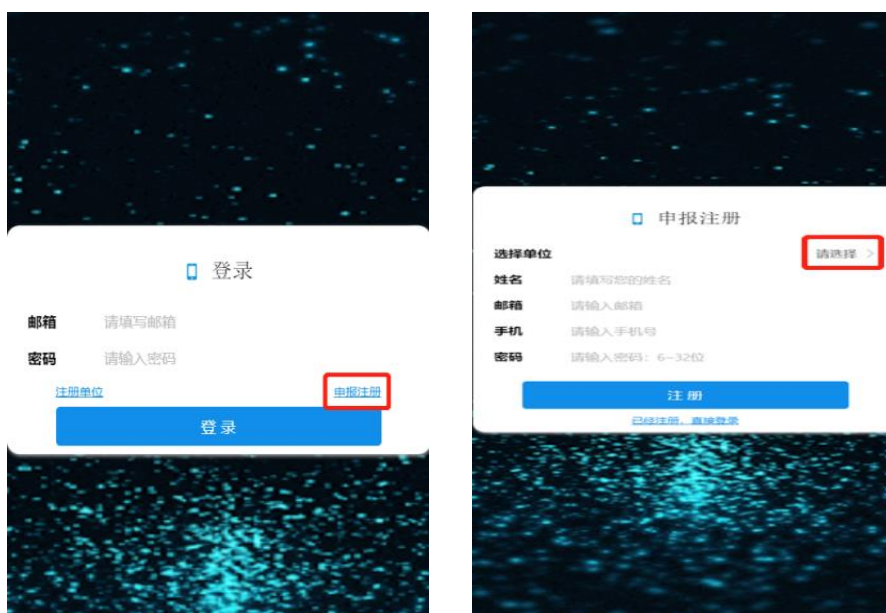
申报用户登录后,点击【申报】【我的申报】,实时查看审核动态及审核意见,导出、下载、打印申报材料。



## 第二部分 一般申报主体操作说明

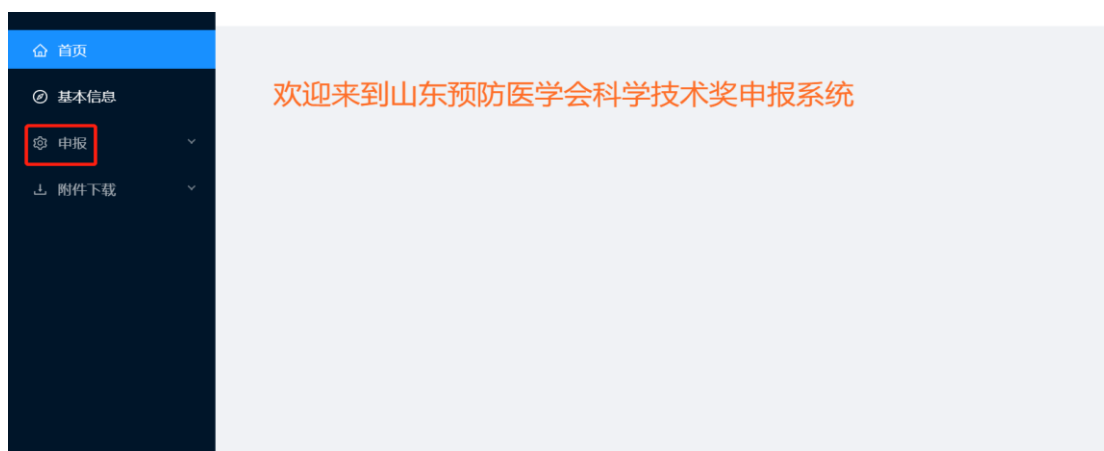
### 一、【注册】及【登录】

点击【申报注册】，按要求**选择**本申报主体所属初审单位，填写本申报主体的信息和密码后，点击【注册】即可。



### 二、【申报】。

点击【申报】，选定奖项名称后，即可依次开始填写申报。（注：填写完成后，一定要先点击【保存】按钮，仔细检查申报信息，确认准确无误后，再点击【提交】按钮）





### 三、查看审核进度及结果。

申报用户登录后，点击【申报】【我的申报】，实时查看审核动态及审核意见，导出、下载、打印申报材料。

